



COMUNE DI SEDRIANO

Provincia di Milano

Municipio: Via Fagnani n. 35 – 20018 Sedriano (Mi)

Centralino: 02.903981 – Fax: 02.9011099

<http://www.comune.sedriano.mi.it>

comune.sedriano@postemailcertificata.it

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER L'ACQUISIZIONE DI AUTOVETTURE – A TITOLO DI COMODATO GRATUITO -AL FINE DI SOPPERIRE ALLE ESIGENZE DI MOBILITA' E TRASPORTO ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI SEDRIANO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE

Vista la determinazione n. 156 del 08 maggio 2018 con la quale è stato approvato lo schema di avviso pubblico per manifestazione d'interesse finalizzato alla ricerca di sponsorizzazioni per acquisire autovetture destinate a rispondere, anche solo parzialmente, alle esigenze di mobilità e trasporto istituzionale del Comune di Sedriano;

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale di Sedriano intende acquisire da soggetti privati, mediante accordi di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997 e dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000, automezzi da adibire alla mobilità istituzionale dell'Ente.

Art. 1 - Oggetto della sponsorizzazione

La sponsorizzazione consiste nel mettere a disposizione del Comune di Sedriano, a titolo di comodato gratuito, per un periodo di 1 anno, autovetture come descritte nel successivo art. 4.

Art. 2 - Obiettivi della sponsorizzazione

Per il Comune di Sedriano:

Percorso di contenimento della spesa pubblica, ribadito anche nelle disposizioni di legge adottate a livello nazionale ("spending review" D.L. 66/2014 art. 15 convertito con modificazioni con L. 89/2014), volte a ridurre significativamente i tetti di spesa della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ad ambiti e settori di minor incidenza sui servizi effettivi da erogare alla collettività, fra i quali rientrano le disposizioni volte a contenere la spesa per l'utilizzo dei mezzi di trasporto a disposizione degli Enti Locali.

In tale logica di risparmio e di contenimento della spesa, si è ritenuto opportuno attivare – per far fronte alle sopra citate esigenze di trasporto dell'Amministrazione – soluzioni alternative a quelle tradizionali, individuando possibili forme di sinergia pubblico-privato, con ricorso all'istituto della sponsorizzazione per l'acquisizione, a titolo di comodato gratuito, di mezzi necessari alle esigenze di mobilità dell'Ente.

Per lo Sponsor:

Promozione dell'immagine dell'azienda sponsor, limitatamente al tempo di durata della sponsorizzazione, con le modalità in appresso riportate:

- lancio promozionale dell'iniziativa, ivi compresa la sua pubblicizzazione sul Portale Istituzionale dell'Ente;
- esposizione del logo dello sponsor sugli autoveicoli messi a disposizione dell'Ente;

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE

Telefono: 02/90398215 – 02/90398220 Fax: 02.9011099

E-mail: susanna.bellucci@comune.sedriano.mi.it

CODICE FISCALE: 86003630158

PARTITA IVA: 06161210155



COMUNE DI SEDRIANO

Provincia di Milano

Municipio: Via Fagnani n. 35 – 20018 Sedriano (Mi)

Centralino: 02.903981 – Fax: 02.9011099

<http://www.comune.sedriano.mi.it>

comune.sedriano@postemailcertificata.it

Art. 3 - Modalità della sponsorizzazione

Lo Sponsor si farà carico:

- a) di concedere a titolo di comodato gratuito al Comune di Sedriano, per un periodo non inferiore ad 1 anno, i veicoli oggetto del presente avviso;
- b) di garantire la corretta immatricolazione dei veicoli concessi;
- c) di tutti i costi di gestione – con esclusione delle sole spese per carburante -relativi ai suddetti mezzi compresi bollo, assicurazione R.C. auto, furto, incendio e Kasko, nonché di tutte le spese di manutenzione occorrenti;
- d) di predisporre un apposito messaggio pubblicitario da apporre sugli autoveicoli, da concordarsi con l'Ente e soggetto ad approvazione da parte dello stesso, i cui costi saranno interamente a carico dello Sponsor.

Lo Sponsor, inoltre, garantisce una pubblicità corretta, lecita e non lesiva o potenzialmente lesiva dell'immagine del Comune di Sedriano.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare i messaggi pubblicitari qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata o per quei soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso, esclusi i messaggi pubblicitari:

- di propaganda politica, sindacale o religiosa;
- che in forma diretta o collegata si riferiscano a prodotti quali tabacco e alcolici;
- che direttamente o indirettamente si rivolgano ad ambito pornografico o siano a sfondo sessuale;
- che risultino offensivi;
- che contengano espressioni di fanatismo, razzismo di odio o minaccia.

Art. 4 - Veicoli oggetto di sponsorizzazione

Saranno oggetto di sponsorizzazione autovetture per trasporto persone di cilindrata non superiore a 1.500 da utilizzarsi, a guida libera, per le esigenze di mobilità degli Uffici principalmente nell'ambito del territorio comunale e dei comuni limitrofi.

Art. 5 - Restituzione auto

Nel caso che, durante il periodo di sponsorizzazione, lo Sponsor provvedesse alla alienazione di uno o più automezzi dati in dotazione all'Ente, si impegna a fornire al Comune un'auto sostitutiva che abbia le stesse caratteristiche dell'autoveicolo alienato.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE

Telefono: 02/90398215 – 02/90398220 Fax: 02.9011099

E-mail: susanna.bellucci@comune.sedriano.mi.it

CODICE FISCALE: 86003630158

PARTITA IVA: 06161210155



COMUNE DI SEDRIANO

Provincia di Milano

Municipio: Via Fagnani n. 35 – 20018 Sedriano (Mi)

Centralino: 02.903981 – Fax: 02.9011099

<http://www.comune.sedriano.mi.it>

comune.sedriano@postemailcertificata.it

Art.6 - Valore della sponsorizzazione

La sponsorizzazione oggetto del presente avviso si configura come operazione permutativa, pertanto allo sponsor individuato, quale unico corrispettivo, è riconosciuto il ritorno di immagine e la pubblicità che deriva dall'apposizione del messaggio pubblicitario sugli autoveicoli.

Trova applicazione la disciplina sull'IVA secondo le previsioni dell'art. 11 del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Art. 7 - Durata della sponsorizzazione

La sponsorizzazione avrà durata minima di 12 mesi a decorrere dalla stipula del relativo contratto.

Art. 8 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura pubblica le aziende di commercializzazione di autoveicoli comprese le filiali a livello nazionale delle case costruttrici.

La Ditta dovrà:

- essere regolarmente iscritta presso il registro delle imprese della CCIAA per le attività coincidenti con quella oggetto del presente bando;
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 e successive modifiche;
- di avere preso visione dell'avviso pubblico di selezione per la ricerca di sponsorizzazione per acquisizione di autoveicoli – in comodato gratuito – da parte del Comune e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta che si accinge ad effettuare;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui sono stabiliti (solo per le società);
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui sono stabiliti.

Art. 9 - Presentazione della Istanza

L'istanza dovrà essere obbligatoriamente redatta come da allegato in lingua italiana e contenere l'annessa dichiarazione sostitutiva sia di certificazione sia di atto di notorietà attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti e sopra indicati.

L'istanza deve essere sottoscritta dal titolare dell'impresa, se ditta individuale, dal legale rappresentante se trattasi di società con la quale si dichiara il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 8.

La richiesta di cui sopra può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica resa ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000; nel caso di concorrente costituito da Associazione Temporanea, la domanda con annessa la dichiarazione sostitutiva, dovrà essere resa e sottoscritta da ciascuno dei soggetti che costituirà la predetta Associazione o coassicurazione; alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica resa ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE

Telefono: 02/90398215 – 02/90398220 Fax: 02.9011099

E-mail: susanna.bellucci@comune.sedriano.mi.it

CODICE FISCALE: 86003630158

PARTITA IVA: 06161210155



COMUNE DI SEDRIANO

Provincia di Milano

Municipio: Via Fagnani n. 35 – 20018 Sedriano (Mi)
Centralino: 02.903981 – Fax: 02.9011099
<http://www.comune.sedriano.mi.it>
comune.sedriano@postemailcertificata.it

Nel caso di Associazione Temporanea d'impresе già costituite, oltre alla domanda resa dalla mandataria, dovrà essere resa da ciascun partecipante la dichiarazione sostitutiva, ed inoltre dovrà essere allegato mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, nel quale dovranno risultare i poteri conferitile dalle mandanti, ovvero copia degli atti costitutivi del consorzio con allegata la delibera dell'organo competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni sostitutive di capogruppo.

Art. 10 - Formalizzazione del rapporto stipulazione e risoluzione del contratto

Il rapporto tra il Comune di Sedriano e lo sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione. Le spese relative alla stipula del contratto ed alla sua eventuale registrazione saranno interamente a carico dello sponsor.

Per ogni aspetto afferente la materia e l'oggetto contrattuale che non trovi esplicita disciplina nel presente avviso, si fa rinvio, per i profili di disciplina contrattuale, alle disposizioni del Codice Civile ed alla normativa speciale in materia.

Art. 11 - Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire **entro e non oltre il termine di venerdì 25/05/2018 ore 12,45** a mezzo pec, servizio postale o servizi similari, o con consegna a mano a:

Comune di Sedriano

Ufficio Protocollo Generale

Via Fagnani 35 20018 Sedriano (MI)

pec: [comune.sedriano@postemailcertificata .it](mailto:comune.sedriano@postemailcertificata.it)

Per informazioni sull'avviso si invita a contattare
Dott.ssa Susanna Bellucci 02/90398215.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: “**Avviso pubblico sponsorizzazioni autovetture per la mobilità istituzionale 2018**” nonché la denominazione e l'indirizzo del concorrente. Nell'invio tramite pec la suddetta dicitura va riportata nell'oggetto.

Tale busta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza, redatta preferibilmente secondo il modello allegato A);
2. Copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento e della sua esecuzione, ai sensi dell'art 4 della legge 241/90 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Susanna Bellucci, Responsabile dell'Area Affari Generali, servizi legali e programmazione del Comune di Sedriano.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. “ Codice in materia di protezione dei dati personali” si forniscono le informazioni di seguito elencate:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti di forniture;

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE

Telefono: 02/90398215 – 02/90398220 Fax: 02.9011099

E-mail: susanna.bellucci@comune.sedriano.mi.it

CODICE FISCALE: 86003630158

PARTITA IVA: 06161210155



COMUNE DI SEDRIANO

Provincia di Milano

Municipio: Via Fagnani n. 35 – 20018 Sedriano (Mi)

Centralino: 02.903981 – Fax: 02.9011099

<http://www.comune.sedriano.mi.it>

comune.sedriano@postemailcertificata.it

- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

A tale riguardo, si precisa che:

- per i documenti e le dichiarazioni da presentare, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, se intende manifestare l'interesse.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni e del D. lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di forniture;

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"; si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione del presente procedimento.

Art. 14 - Informazioni

Il presente avviso, comprensivo degli allegati, è pubblicato nella sua versione integrale e con accesso libero, diretto e completo, nel sito del Comune di Sedriano (www.comune.sedriano.mi.it). Eventuali chiarimenti e ulteriori precisazioni inerenti la presente procedura potranno essere richiesti, a mezzo mail, al seguente indirizzo: segreteria@comune.sedriano.mi.it. Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si fa espresso ed integrale rinvio alla vigente legislazione in materia di sponsorizzazioni.

Art. 15 - Norme finali

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura, prorogarne i termini o di non procedere all'affidamento della sponsorizzazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla procedura stessa.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE

Telefono: 02/90398215 – 02/90398220 Fax: 02.9011099

E-mail: susanna.bellucci@comune.sedriano.mi.it

CODICE FISCALE: 86003630158

PARTITA IVA: 06161210155