

Marca
da bollo
da € 16,00

Spett.le **COMANDO POLIZIA LOCALE**
del Comune di
SEDRIANO MI

**ISTANZA GENERICA PER IL RILASCIO DI CONCESSIONE PER
L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

DATI DEL RICHIEDENTE

Nominativo (persona fisica) / **Denominazione** (Società)

Luogo e data di nascita

Persone Fisiche

Residenza/Sede

C.A.P. _____ **TELEFONO e FAX:** _____

C.F. / PARTITA IVA

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Nominativo

Luogo e data di nascita

Persone Fisiche

Residenza/Sede

C.A.P. _____ **TELEFONO e FAX:** _____

CODICE FISCALE

C H I E D E

il rilascio di **concessione** per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, secondo le seguenti specifiche:

Tipologia di occupazione:

Temporanea

(Inferiore all'anno)

Permanente

(Superiore all'anno)

Inizio occupazione: _____

Fine occupazione: _____

Ubicazione dell'area: _____

Entità dell'occupazione espressa in metri quadrati e relativi metri lineari, come da allegata planimetria: mq.totali _____ determinati da mt. _____ x mt. _____

Scopo e modalità dell'occupazione: _____

Descrizione dell'attività a favore della quale è richiesta l'occupazione: _____

Dati identificativi della persona o ditta committente dell'opera/lavori/servizio: _____

_____ telefono e fax _____

Il richiedente è consapevole che la concessione sarà rilasciata solo previo ottenimento:

- dell'eventuale parere dell'Area Urbanistica e/o Area Patrimonio oltre all'eventuale ottenimento dei titoli abilitativi ai sensi del DPR 380/2001 e ss.mm.ii.
- ed al pagamento anticipato della tassa derivante dall'occupazione.

e a tal fine allega – Spuntare le caselle interessate- :

- Planimetria dell'area;
- Fotografie o disegni, frontali e laterali, del luogo dove è richiesta l'occupazione;
- Marca da Bollo per rilascio della Concessione da €16,00;**
- _____
- _____

Il richiedente si impegna a comunicare e a richiedere specifiche autorizzazioni previamente alle modifiche che si intendessero apportare agli elementi ed alle specifiche riportate nell'atto di concessione.

IL RICHIEDENTE

Sedriano, _____

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità connesse all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a del Regolamento 2016/679.

I suoi dati saranno comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che conferimento dei dati è facoltativo; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o dai regolamenti.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sedriano che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: telefono: 02903981 Indirizzo PEC: comune.sedriano@postemailcertificata.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.sedriano.mi.it