

ASILO NIDO "POLLICINO"



CARTA DEI SERVIZI

Anno educativo 2023/2024

L'Asilo Nido "Pollicino" è situato in via Garibaldi n. 9 ed è composto da blocchi funzionali prefabbricati inseriti in un ampio parco giochi alberato.

L'Asilo è nato nel febbraio 1978 ed è stato ristrutturato nel 2008.

L'ente gestore è il Comune di Sedriano
Via Fagnani n°35 – 20018 Sedriano (Mi)

Tel. n. 02.90398214

Sito web: www.comune.sedriano.mi.it

comune.sedriano@postemailcertificata.it

istruzione@comune.sedriano.mi.it

asilonido@comune.sedriano.mi.it

Partita Iva 06161210155

C F 86003630158

TIPOLOGIA DELL'UNITA' D'OFFERTA

L'asilo nido "Pollicino" è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, in grado di sostenere e promuovere lo sviluppo armonico dei bambini in collaborazione con le famiglie.

In base ai principi della Costituzione Italiana e della Convenzione sui diritti del bambino l'asilo nido si impegna a considerare e a riconoscere i bambini come persone soggetti di diritti individuali, sociali e civili.

I principi generali e i valori che ispirano il servizio sono la libertà d'accesso dei minori senza distinzione di sesso, abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica.

Il servizio accoglie n° 60 bambini (con possibilità di aumento fino al 20% come previsto dalla DGR XI/29/2020) in età compresa fra tre mesi e i tre anni, suddivisi in tre sezioni:

Verde per i nati dal mese di settembre 2022 in poi

Azzurra per i nati da gennaio ad agosto 2022

Gialla per i nati nell'anno 2021

Nella composizione delle sale potrebbero rendersi necessarie deroghe alle fasce indicate al fine di garantire la saturazione dei posti disponibili e comunque nel rispetto delle esigenze educative specifiche dell'età.

Tale suddivisione consente di creare, attraverso le educatrici e la gestione degli spazi e degli arredi, un ambiente il più possibile corrispondente all'età e ai bisogni dei bambini.

L'asilo Nido "Pollicino", nell'ambito della propria finalità socio-educativa, intende garantire un servizio sempre attento e rispondente alle esigenze dei propri utenti, famiglie e bambini.

Ai bambini vuole offrire un luogo di socializzazione e di stimolo alle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nella prospettiva del loro benessere e del loro armonico sviluppo.

Alle famiglie si propone come un servizio di supporto per rispondere ai loro bisogni sociali, affiancandoli nei compiti educativi e consentendo l'affidamento quotidiano e continuativo dei bambini a figure diverse da quelle parenterali, con una specifica competenza professionale.

PERSONALE

All'interno dell'Asilo Nido opera personale assunto secondo le differenti qualifiche professionali, attraverso una selezione specifica e nel rispetto delle norme vigenti.

Il numero del personale assegnato al servizio Asilo Nido è definito in rapporto al numero dei bambini iscritti, nel rispetto delle indicazioni delle normative vigenti.

Il gruppo degli operatori garantisce, nel suo insieme, il buon funzionamento complessivo del servizio. La Coordinatrice dell'Asilo Nido, è la referente delle famiglie e dell'Amministrazione Comunale per tutte le problematiche relative all'organizzazione del servizio, nonché il garante del progetto educativo.

PIANO FORMATIVO

Annualmente, in attuazione alla normativa regionale e alle disposizioni per l'accreditamento delle unità di offerta per la prima infanzia, è garantita la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale per il sostegno delle professionalità e al fine di fornire strumenti pratici, competenze e spunti di riflessione che aiutino a rispondere alle esigenze di un continuo miglioramento della professionalità degli operatori.



FUNZIONAMENTO

Per l'anno di attività 2023/2024 l'asilo Nido "Pollicino" garantirà il funzionamento per n. 223 giorni. Complessivamente i posti disponibili per l'anno di riferimento sono n. 66.

L'orario di funzionamento è:
dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 18,00.

Il calendario di funzionamento è il seguente:
inizio attività con l'utenza: lunedì 4 settembre 2023
termine attività: venerdì 28 luglio 2024



Le attività saranno sospese nei suddetti giorni:

lunedì 9 ottobre 2023 (festa patronale)
dal 27 dicembre al 29 dicembre 2023 (festività natalizie)
dal 29 marzo al 2 aprile 2024 (festività pasquali)
venerdì 26 aprile 2024 (ponte Festa della liberazione)

Viene garantito il rapporto Educatrice/Bambino previsto dalla normativa vigente sui bambini presenti, così determinato:

1/10 dalle ore 7,30 alle ore 09,30 e dalle ore 16,30 alle ore 18,00 (tempo non finalizzato)
1/8 dalle ore 09,30 alle ore 16,30 (tempo finalizzato)

Tempo di frequenza part-time 7,30-13,00

Tempo di frequenza full time 7,30- 16,30

Prolungamento del servizio 16,30- 18,00

Al fine di armonizzare le esigenze organizzative delle famiglie e garantire al contempo il regolare svolgimento delle attività educative programmate, gli orari sono così articolati:

Ingresso dalle 7,30 alle 9,30

Per questo anno di attività l'orario di entrata avviene in una fascia temporale "aperta", con accesso programmato e concordato preventivamente con le famiglie.

Uscite

1 ^ uscita dalle ore 12,30 entro le ore 13,00

2 ^ uscita dalle ore 16,00 entro le ore 16,30

3 ^ uscita dalle ore 17,00 entro le ore 18,00

In caso di visite mediche o vaccinazioni, sono ammessi ingressi entro e non oltre le ore 11,00.

Per il ritiro dei bambini al termine della giornata educativa da parte di persone diverse dai genitori, è obbligatorio compilare il modulo di delega. Le persone delegate al ritiro dei bambini devono essere maggiorenni.

ORGANIZZAZIONE GIORNATA TIPO

L'organizzazione della giornata al Nido segue un ritmo che si ripete quotidianamente, scandito da momenti che diventano per i bambini una mappa temporale rassicurante, oltre a soddisfare i loro bisogni primari.

L'organizzazione del tempo all'interno del Nido è legata al progetto educativo e didattico che scandisce la giornata, contiene la successione organizzata delle esperienze e prevede interventi flessibili per accogliere le esigenze di tutti i bambini.

Una giornata tipo prevede:

07:30–09:30 Entrata e accoglienza: consente un breve scambio di informazioni tra genitori ed educatrici mentre i bambini si ritrovano a giocare insieme;

09:30–10:00 E' dedicata al piacere di ritrovarsi in gruppo con le educatrici e i compagni del proprio gruppo. Spuntino con frutta fresca o frullato;

10:00–11:00 Vengono organizzate le attività educative sia in grande che in piccolo gruppo;

11:00–11:15 La cura personale è generalmente un piacere per il bambino e ne facilita lo sviluppo delle autonomie e il controllo di alcune funzioni del proprio corpo;

11:15–12:00 E' un momento molto importante in cui il bambino, con l'aiuto dell'educatrice, impara ad apprezzare il gusto dei cibi;

12:00–12:30 Cambio e igiene dei bambini, preparazione per l'uscita;

12:30–13:00 E' prevista una prima uscita per quei bambini che frequentano il nido solo al mattino (frequenza part-time);

12:30–13:00 Ogni educatrice prepara il proprio gruppo, rispettando il rituale che precede il sonno;

13:00–15:00 Il momento del riposo avviene nel rispetto dei rituali e delle abitudini personali e che aiutano il bambino a rilassarsi ed ad addormentarsi;

15:00–15:30 Risveglio e cambio;

15:30–16:00 Merenda e preparazione all'uscita;

16:00–16:30 Seconda uscita: è il momento del ricongiungimento con la famiglia e di un breve scambio tra le educatrici e i genitori sulla giornata;

16:30 –18:00 Sono previste, per i bambini i cui genitori, per esigenze di lavoro, necessitano di prolungare la permanenza dei loro figli al nido, la merenda, giochi ed attività divertenti e rilassanti

L'articolazione della giornata avviene in funzione dei bisogni dei bambini e prevede un'alternanza di ritmi e riti differenziati secondo le diverse età.

Il servizio opera sulla base di un progetto pedagogico che si attua all'interno di un ambiente educativo che nella sua organizzazione è legato a persone, tempi, spazi, modalità e strategie.

Alle scelte pedagogiche e alle finalità individuate si connettono poi i progetti specifici della programmazione educativa.

Sia il progetto educativo che quello didattico sono il frutto del lavoro di gruppo del personale operante nel Nido, che ha il compito di predisporre ed organizzare gli strumenti, i pensieri e le conoscenze per favorire le relazioni tra i tre soggetti presenti nella struttura: bambino – educatrice – adulto.

Il personale educativo si occuperà quindi della relazione adulto/bambino predisponendo le basi teoriche e metodologiche per l'organizzazione della giornata-tipo, le routine, lo spazio educativo, l'inserimento e il ricongiungimento e infine affronterà i rapporti di collaborazione fra gli adulti organizzando i momenti di incontro con i genitori e gli educatori.

Il progetto educativo e la progettazione didattica, pur realizzandosi in un contesto di vita collettivo rispettano i tempi e le modalità di sperimentazione e apprendimento e i bisogni specifici di ogni bambino, in relazione alla sua storia e alle sue caratteristiche personali.

Particolare attenzione è riservata ai bambini in situazione di disagio/disabilità, che sono accolti con specifici interventi, tra i quali, qualora necessario, la presenza di un educatore di sostegno. Per i suddetti bambini viene attuato un progetto specifico (PEI) redatto in collaborazione con la famiglia e i servizi specialistici che li hanno in carico, di norma il servizio di neuro – psichiatria.

La collaborazione con gli altri servizi territoriali (servizi di Neuropsichiatria, Piani di Zona, Servizi sociali, Consultori) consente di dare risposte mirate ed adeguate ai bisogni dei bambini. Da diversi anni l'Asilo Nido ha avviato e mantiene una continuità educativa di raccordo con le Scuole dell'Infanzia del territorio: un percorso di sostegno ed accompagnamento ai cambiamenti che avvengono durante la crescita, nel passaggio all'istituzione di grado successivo.

Passare da una realtà intima, come quella dei genitori, o conosciuta, come quella del nido, al diverso contesto della scuola dell'infanzia, caratterizzata da peculiarità diverse da quelle sperimentate, è un'esperienza impegnativa per i bambini.

La continuità educativa si costruisce attivando percorsi di confronto e di condivisione tra i due Servizi. Le educatrici del nido trasmettono le schede di osservazione, compilate per ciascun bambino, in cui sono riportate le sue principali abilità e le autonomie raggiunte.

LE ATTIVITA'

Le attività educative sono finalizzate, pensate, organizzate e proposte tenendo conto della fascia di età e del livello evolutivo del bambino e mirate allo sviluppo delle sue competenze. Le esperienze educative sono offerte ai bambini attraverso una metodologia che utilizza il gioco e l'attività ludica come principale forma di apprendimento, in un contesto pensato e organizzato per soddisfare i loro bisogni e interessi e le loro curiosità. Tutti i momenti della giornata al nido in realtà diventano vere e proprie "attività", diventano cioè occasioni di esperienza affettiva, cognitiva e di gioco.

Spazi, attività e materiali sono pensati affinché ciascun bambino trovi risposte adeguate al suo personale livello di sviluppo e di autonomia, sperimentando sempre e comunque successo e gratificazione.

Molta attenzione viene data alle proposte di attività e ai materiali di gioco da offrire ai bambini per le loro scelte autonome, in particolare rispetto a:

Attività di movimento: Percorsi psicomotori, cubi, scatoloni, teli (materiale di recupero)

Attività di manipolazione: Crema, sabbia, acqua, farina, pasta, colla

Attività per lo sviluppo del linguaggio: Riconoscimento delle immagini, lettura di libri, racconto di fiabe, canzoncine mimate

Attività per lo sviluppo del pensiero simbolico: Giochi con le bambole, giochi in cucina

Attività cognitive: Incastri, gioco euristico, costruzioni, puzzle, giochi che prevedono la capacità di seriazione e classificazione

Attività grafiche – pittoriche: Tempere, colori a dita, pennarelli, pastelli a cera, collage

Sezione Verde: CORPOREITA'

La relazione adulto – bambino è caratterizzata dal contatto/vicinanza: è il piacere di abbracciare, stringere, ma anche sfiorare, guardarsi negli occhi, percepire il proprio corpo attraverso le carezze. Su questo legame, costruito lentamente, il bambino acquisisce quella sicurezza, solidità che gli permetterà di esplorare, di iniziare le sue esperienze nell'ambiente che lo circonda e con ciò che lo costituisce (oggetti e persone).

Sezione Azzurra: MANIPOLAZIONE ESPLORATIVA

Il rapporto con l'adulto ha sempre un valore preminente, l'acquisizione di alcune abilità motorie necessita di continue sperimentazioni, l'attenzione del bambino si allarga a materiali e oggetti dei quali inizia a comprenderne le funzioni. Il bambino, arrivato in sala Azzurra, inizia ad affermare la propria personalità ed a manifestare l'esigenza di sentirsi autonomo: inizia infatti a conoscere il proprio corpo e le sue potenzialità; acquista destrezza nel movimento, il linguaggio (verbale e non verbale) si fa sempre più comprensibile, si sente parte integrante della sala, inizia a relazionarsi con gli altri bambini.

Sezione Gialla: CORPOREITA' PIACEVOLE, COGNITIVA

L'autonomia raggiunta dal bambino nei momenti di routine, le capacità verbali e la sicurezza emotiva, gli consentono di gestire e collegare tra loro le varie situazioni contestuali.

Le attività hanno l'obiettivo di affinare le capacità motorie, di arricchire il linguaggio e di sviluppare la consapevolezza del sé e degli altri. Al bambino della sala Gialla sono proposte attività per favorire l'acquisizione della motricità globale (correre, saltare, rotolarsi) e stimolare:

- la motricità fine;
- la capacità di esprimersi verbalmente e comunicare con adulti e compagni;
- la conoscenza dei concetti di spazio;
- dello schema corporeo e dell'uso degli oggetti legati alla quotidianità;
- condividere materiali e giocattoli con altri;
- rispettare semplici regole di comportamento.

LE ISCRIZIONI

La domanda di ammissione al servizio Asilo Nido avviene attraverso l'apposito portale disponibile al link <https://sociali.dgegovpa.it//sedriano> effettuando il login con SPID (Sistema Pubblico Identità Digitale).

Le domande di iscrizione presentate in momenti diversi dal periodo stabilito nel bando annuale, non consentono l'inserimento in graduatoria ma costituiscono lista d'attesa e sono prese in considerazione solo in presenza di posti disponibili.

L' ammissione al servizio avviene secondo l'ordine di graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

Alle famiglie, i cui bambini sono ammessi alla frequenza, è inviata formale comunicazione con la data prevista per il primo colloquio e l'inserimento con invito a formalizzare l'iscrizione con il pagamento della quota prevista.

Alle famiglie dei bambini non ammessi viene comunicata la loro posizione in graduatoria e nella lista d'attesa.

La famiglia del bambino può, in qualsiasi momento, ritirarlo dalla frequenza all'Asilo Nido, con una rinuncia scritta.

La graduatoria formulata rimane vigente fino al 31 Marzo 2024 e i bambini che risultano in lista d'attesa, per poter essere collocati nella nuova graduatoria del successivo anno di attività, devono ripresentare una nuova domanda di iscrizione.

In caso di esaurimento della graduatoria vigente e in presenza di posti disponibili, si procede, in corso d'anno, all'inserimento dei bambini in lista d'attesa, costituita dalle domande pervenute dopo la formulazione della graduatoria.

Gli ambientamenti avvengono di norma tra settembre e ottobre; i bambini non inseriti in tale periodo rimangono in graduatoria e vengono inseriti, qualora si rendessero posti disponibili, in corso d'anno.

Al momento dell'iscrizione i genitori devono compilare il modulo per la scelta della frequenza del proprio figlio/a all'Asilo Nido avendo le seguenti possibilità:

frequenza part time	ore 7,30 – ore 13,00
frequenza tempo pieno	ore 7,30 – ore 16,30
prolungamento servizio	ore 16,30 – ore 18,00

L'iscrizione al servizio di prolungamento è riservata esclusivamente ai bambini iscritti al tempo pieno. E' possibile modificare 1 volta, durante l'anno, la frequenza precedentemente scelta, previa richiesta scritta all'Ufficio Istruzione.

TARIFFE

La frequenza del servizio è soggetta al pagamento di una quota di contribuzione mensile, stabilita annualmente dall'Amministrazione Comunale e calcolata attraverso la dichiarazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente).
Rette stabilite per la frequenza dell'anno educativo 2023/2024:

Tariffe

Fascia Isee	Frequenza tempo pieno	Frequenza part time
da € 0 a € 6.198,00	€ 189,00	€ 84,00
da € 6.198,01 a € 9.813,00	€ 262,50	€ 126,00
da € 9.813,01 a € 13.945,00	€ 346,50	€ 157,50
da € 13.945,01 a € 21.500,00	€ 399,00	€ 183,75
Oltre € 21.500,00	€ 409,50	€ 194,25
Non residenti	€ 787,50	€ 420,00
Non residenti in corso d'anno	€ 525,00	€ 262,50

Servizi

Fascia Isee	Costo pasto	Prolungamento nido
da € 0 a € 3.000,00	€ 2,19	€ 22,00
da € 3.000,01 a € 6.000,00	€ 2,64	€ 22,50
da € 6.000,01 a € 9.000,00	€ 3,09	€ 23,50
da € 9.000,01 a € 12.000,00	€ 3,55	€ 24,00
da € 12.000,01 a € 15.000,00	€ 4,01	€ 25,00
da € 15.000,01 a € 18.000,00	€ 4,46	€ 25,50
da € 18.000,01 a € 21.000,00	€ 5,00	€ 26,50
Oltre € 21.000,00	€ 5,29	€ 27,00

L'iscrizione al prolungamento del servizio dalle ore 16,30 alle ore 18,00 viene effettuata per tutto l'anno di attività ed anche in caso di ritiro comporta il versamento mensile della quota

L'iscrizione al prolungamento del servizio è riservato esclusivamente ai bambini iscritti al tempo pieno

Il costo pasto è giornaliero e verranno addebitati esclusivamente i pasti effettivamente consumati

Per le due settimane previste per l'inserimento graduale del bambino, verrà applicata una riduzione della retta del 50%

All'atto dell'iscrizione è dovuta una quota pari ad € 32,00 non rimborsabile

In caso di assenza del bambino per malattia o motivo familiare, superiore alle 2 settimane continuative, all'interno dello stesso mese autocertificata attraverso un apposito modulo da consegnare alle educatrici, verrà applicata una riduzione della retta mensile del 25%

Nei periodi e giorni di chiusura previsti dall'apposito calendario, nonché chiusure dovute ad agitazioni sindacali dei dipendenti dell'Ente Locale, o per altro, l'utente è esentato per intero dal pagamento della retta per i giorni corrispondenti

E' prevista inoltre, per la frequenza di più di un figlio per nucleo familiare, una riduzione del 25% sulle rette relative al servizio per ciascun figlio successivo al primo

L'accettazione di pagamento della retta massima esenta dall'obbligo di produrre la documentazione relativa al reddito.

AMBIENTAMENTO

Prevede uno specifico percorso individuale per i bambini con la presenza, al loro fianco, di un familiare/figura di riferimento. Avviene con gradualità e, se possibile, in piccoli gruppi. L'inserimento ha una durata media di due settimane, con orari flessibili secondo le esigenze, i bisogni e i tempi di ciascun bambino.

Ogni gruppo di bambini ha come riferimento la stessa educatrice. L'educatrice di riferimento, non rappresenta l'unico interlocutore per il bambino e la famiglia all'interno del nido, ma è persona che ha un rapporto privilegiato nei momenti di "attività", routine ed esperienze di gioco guidato, con un gruppo di bambini; L'educatrice programma i colloqui individuali con le famiglie e redige il diario personale dei bambini. Tutto il gruppo di educatrici, una volta terminato l'ambientamento, prende in carico, con funzioni differenziate, il bambino e la sua famiglia.

L'educatrice di riferimento rappresenta una vera e propria "ancora emotiva" per il/la bambino/a, instaura con il piccolo/a e con i genitori un rapporto "privilegiato ma non esclusivo". L'ambientamento a piccoli gruppi dà l'occasione ai genitori e ai bambini di vivere questa esperienza come un momento di socializzazione e di condivisione.

Il periodo dell'inserimento del bambino è un periodo di impegno per tutti: per la famiglia che lascia il bambino e per il servizio che lo accoglie. E' pertanto un periodo in cui la collaborazione tra servizio e famiglia è particolarmente rilevante e significativa.

VERIFICA DELLA QUALITA'

L'Amministrazione Comunale garantisce la verifica costante e continua, attraverso specifici uffici, interventi e strumenti, di tutte le attività dell'Asilo Nido. In particolare vengono monitorati:

- i livelli di qualità dell'intervento educativo offerto dal servizio e dal sistema nel suo insieme;
- i suggerimenti, le segnalazioni, i reclami pervenuti;
- i livelli di soddisfazione delle famiglie rispetto al servizio da un punto di vista educativo, organizzativo/gestionale e ambientale/strutturale, attraverso i questionari di gradimento.

Le rilevazioni sono utilizzate dall'Amministrazione Comunale per il miglioramento costante del servizio.

Ai genitori vengono comunicati gli esiti delle periodiche indagini sui livelli di soddisfazione rispetto al funzionamento dei servizi.

TUTELA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali e le immagini dei bambini sono tutelati secondo le modalità e gli adempimenti previsti dalla norma (GDPR 679/2016 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali). Ogni eventuale deroga è autorizzata dai genitori. Tutti gli operatori del servizio sono tenuti alla riservatezza.

SALUTE E BENESSERE

Le norme sanitarie, alle quali il servizio educativo si attiene, sono stabilite da ATS Città Metropolitana di Milano, che garantisce la vigilanza igienico - sanitaria dell'Asilo Nido. A garanzia della salute dei bambini, il nido richiede e mantiene rapporti con i servizi sociali e sanitari, intervenendo in sinergia con essi in caso di necessità e per situazioni particolari.

Alle famiglie è richiesta l'osservanza delle indicazioni igienico - sanitarie previste da ATS per tutelare la salute e il benessere dei propri bambini e di tutta la collettività.

RECLAMI E RICORSI

Nell'ottica di una costante verifica delle attività, presso l'Asilo Nido "Pollicino" viene effettuata una raccolta di suggerimenti e/o osservazioni delle famiglie dei bambini frequentanti.

Le famiglie possono, quindi, far pervenire durante l'anno di attività osservazioni e suggerimenti sia alla Coordinatrice del servizio sia al Responsabile dell' Area Servizi alla Persona.

I reclami possono essere espressi anche in forma verbale e telefonica, ma devono successivamente essere presentati in forma scritta.

L'Amministrazione garantisce, entro 30 giorni, una risposta scritta al reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza dell'Amministrazione Comunale, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

Per segnalare all'Amministrazione Comunale di Sedriano eventuali disservizi, problemi, difficoltà, il reclamante può utilizzare una delle seguenti possibilità:

- consegna a mano il modulo cartaceo alla Coordinatrice del servizio Asilo Nido o al Responsabile di Area Servizi alla Persona;

- invio e-mail ai seguenti indirizzi:

asilonido@comune.sedriano.mi.it

istruzione@comune.sedriano.mi.it

comune.sedriano@postemailcertificata.it

