

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE

Il sottoscritto _____ C.F. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____ n.
telefono _____ e-mail _____
in qualità di (barrare la casella giusta):
 Proprietario dell'immobile situato in via _____ n° _____
 Amministratore del condominio denominato _____ sito a
Sedriano in via _____ n. _____; codice fiscale condominio _____
 Legale rappresentante della ditta _____ con sede
legale in _____ via _____ n. _____
P.I. /C.F. _____ proprietaria dell'immobile sito a Sedriano, in
via _____ n. _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 22 D.Lgs 285/92 (Codice della Strada), il rilascio dell'autorizzazione per:

- nuovo passo carrabile _____
 duplicato del cartello di passo carrabile n. _____ già autorizzato in data _____
 regolarizzazione di passo carrabile esistente già autorizzato con provvedimento n. _____ del _____ ed, in particolare, l'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico ed alla collocazione di apposito cartello stradale (art. 120 D.P.R. 495/1992 Reg. C.d.S.) in Sedriano via _____ n. _____.

A tal proposito, avvalendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. che l'accesso è stato realizzato in forza di: licenza edilizia / concessione edilizia / permesso di costruzione n. _____ del _____ oppure D.I.A. presentata in data _____ prot. n. _____

2. che il passo carrabile consente l'accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli, ed in particolare l'accesso è a servizio di: terreno / fabbricato / cortile / altro _____ riportato in catasto del Comune di Sedriano al foglio _____ particella _____ sub _____ con destinazione urbanistica _____;

3. che il passo carrabile di cui alla presente richiesta:

insiste su area di proprietà del sottoscritto e che non viene investita, né compromessa, né lesa nessun'altra proprietà e, comunque, esenta il Comune di Sedriano da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi,

insiste su area di proprietà di _____, che ne ha autorizzato la realizzazione come da dichiarazione sottoscritta che si allega (per i condomini allegare delibera assembleare);

4. che il passo carrabile è :

- a raso, in quanto posto a filo (sullo stesso livello) con manto stradale e, in ogni caso, privo di opere visibili che rendano concreta l'occupazione;
- non a raso, in quanto caratterizzato da una modifica del piano stradale intesa a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata (scivolo, smusso, interruzione del marciapiede, ecc.) ;

5. che la larghezza del passo carrabile è pari a mt. _____ e la profondità mt. _____ (solo se è certa la superficie sottratta all'uso pubblico, ad esempio la profondità del marciapiede);

6. che ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 495/1992 (Regolamento di attuazione del C.d.S.), il passo carrabile:

- dista almeno 12 metri dalla più vicina intersezione stradale;
- dista meno di 12 metri dalla più vicina intersezione ed, in particolare mt. _____ dall'intersezione della Via _____ con la Via _____ ma trattasi di accesso o diramazione già esistente alla data 01.01.1993 (entrata in vigore del D.P.R. 495/1992), in quanto realizzato in data _____ a seguito del rilascio di autorizzazione n. _____ del _____, ed è tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice della Strada per le motivazioni di cui all'allegata relazione tecnica;
- poiché l'accesso alla proprietà laterale è destinato anche a notevole traffico pedonale, sarà prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale;

7. che a protezione della proprietà laterale non è stato apposto alcun cancello è stato apposto un cancello; si precisa che il cancello è tipo: scorrevole apribile verso l'interno con n. _____ ante e che è stato arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori dalla carreggiata di un veicolo in attesa di ingresso.

non essendo possibile arretrare il cancello a protezione della proprietà laterale, è stato adottato un sistema di apertura automatica a distanza;

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

In caso di cambio di destinazione d'uso che renda l'area non idonea allo stanziamento o alla circolazione dei veicoli, il titolo autorizzato è revocato.

ALLEGATI:

- fotocopia documento di identificazione** del richiedente (patente di guida, carta di identità, ecc.)
- n. 2 marche da bollo di € 16,00 cad.**, da apporre rispettivamente sulla domanda e sull'autorizzazione;
- attestazione avvenuto pagamento spese di istruttoria di € 20,00 (venti/00)**

Luogo e data, _____ Firma _____

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità connesse all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a del Regolamento 2016/679.

I suoi dati saranno comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che conferimento dei dati è facoltativo; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o dai regolamenti.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sedriano che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: telefono: 02903981 Indirizzo PEC: comune.sedriano@postemailcertificata.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.sedriano.mi.it

Modalità di pagamento

- Il pagamento delle spese per i diritti di segreteria – spese di istruttoria dovrà essere effettuato **esclusivamente attraverso il sistema PagoPA: [PORTALE DEI PAGAMENTI DEL COMUNE DI SEDRIANO \(plugandpay.it\)](#)** – PAGAMENTI SPONTANEI e scegliere Passi Carrabili